

# Passport

# Ambulatoire

**CE PASSEPORT COMPORTE TOUTES LES INFORMATIONS NÉCESSAIRES À L'HOSPITALISATION EN CHIRURGIE AMBULATOIRE.**

**INTERVENTION :**

**DATE :**

**PRATICIEN :**

## LES NUMÉROS UTILES :

→ Secrétariat d'ANESTHÉSIE (MEDCITY) : **27 45 05**

Email : [secret.anesthinm@gmail.com](mailto:secret.anesthinm@gmail.com)

→ Service des ADMISSIONS : **42 00 00**

→ Service de CHIRURGIE AMBULATOIRE : **42 00 95**

→ La Gestion des Flux : du lundi au vendredi de 8h à 16h, au **42 00 88**

## LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DU PARCOURS

Démarches  
préopératoires



Prérequis à  
l'admission

Veille de  
l'admission



Jour J

Arrivée à la  
Clinique



Arrivée dans  
le service

Sortie du  
service



Au domicile

## 1. DÉMARCHES AVANT OPÉRATION

### 1. Consultation avec le chirurgien

- signature du consentement libre et éclairé
- prévision de la date d'intervention

### 3. Consultation avec le(s) spécialiste(s) si besoin

### 2. Consultation avec l'anesthésiste (sauf si intervention sans anesthésie précisée par le chirurgien)

- signature du consentement libre et éclairé
- **demander les ordonnances d'anti-douleurs**

### 4. Examens complémentaires prescrits à réaliser

- radiologie, bilans sanguins et urinaires, etc.
- récupérer les résultats soit au laboratoire de Medcity ou celui de Nouvelle



## 2. PRÉREQUIS À L'ADMISSION

→ Venir et repartir **accompagné(e)** ;

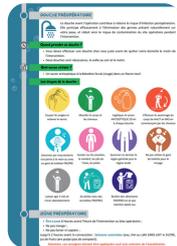
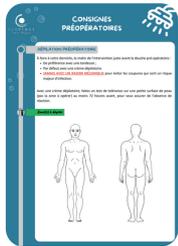
→ Se procurer **le matériel orthopédique ou bas de contention** demandé ainsi que **les anti-douleurs prescrits** ;

→ Sans accompagnant, **l'intervention pourra être annulée.**

## 3. VEILLE DE L'ADMISSION

### 1. Appliquer les consignes avant opération

- **dépilation, douche, jeûne**



### 2. Signaler toute plaie de la peau (coupure, brûlures, bouton, etc.) ou tout changement de l'état de santé (fièvre, toux, grossesse) au **secrétariat du chirurgien**, et à **la Gestion des Flux** au **42 00 88** par téléphone avant hospitalisation.

## 4. JOUR J :

→ Prendre la douche avec le **savon prescrit**, s'habiller avec des **vêtements propres**, **ne pas se maquiller** et **retirer les bijoux et piercing**

→ Respecter les **consignes du médecin anesthésiste** concernant le **traitement habituel**

→ Respecter **l'heure d'admission** reçue par SMS

→ Apporter les résultats des **examens complémentaires prescrits**

→ Apporter les **consentements libres et éclairés signés**, du chirurgien et de l'anesthésiste, ainsi que le **matériel demandé**, et l'**ordonnance d'anti-douleurs**

→ Apporter **OBLIGATOIREMENT** une **pièce d'identité valide** ; l'attestation **CAFAT**, **mutuelle** ou **assurance privée**

→ Apporter un nécessaire de toilette (y compris savon et serviette)

→ **Pour les mineurs :**

- le  **carnet de santé** ;
- l'**autorisation d'opérer signée par les deux parents** ;
- les **photocopies des pièces d'identité des deux parents** ;
- un **doudou et une sucette (si besoin)**



## 5. ARRIVÉE À LA CLINIQUE

- Se présenter à l'accueil principal pour être orienté au **Bureau des Entrées** afin de réaliser l'admission administrative
- Suivre le **parcours fléché** jusqu'au service indiqué
- Une seule personne accompagnante, majeure, est **autorisée**
- **Pour les mineurs** : une chambre est mise à disposition



## 6. ARRIVÉE DANS LE SERVICE

- Patienter en **salle d'attente**
- Un(e) infirmier(e) **accueille**, **installe** en chambre et **prépare** le patient (*tenue, bracelet d'identification, pose du cathéter*)
- Accompagnement au **salon d'accueil du bloc opératoire** par un brancardier
- **Un contrôle** est fait avant l'entrée en salle d'opération
- Après l'intervention, **surveillance en salle de réveil**, puis retour dans le service d'ambulatoire
- Surveillance clinique par un(e) infirmier(e), **selon les indications médicales**
- Une **collation** est proposée **avant la sortie**



## 7. SORTIE DU SERVICE

- La sortie est autorisée par le médecin selon le **protocole en vigueur** dans la clinique
- **Lettre de liaison et bulletin de sortie remis au patient**
- Passer au Bureau des Entrées pour les **derniers documents à remplir**



- Être **OBLIGATOIREMENT** **raccompagné(e)** et **ne pas être seul à domicile** les 24h suivant l'intervention
- La distance entre le domicile et la clinique **ne doit pas excéder 1h de trajet**
- Le patient **n'est pas en capacité de conduire** ou de **prendre les transports en communs**
- L'accompagnant du patient, à prévenir :  
*Nom et prénom* : \_\_\_\_\_  
*N° de téléphone* : \_\_\_\_\_

## 8. AU DOMICILE

- **Respecter les consignes** pendant les **24h** qui suivent l'intervention
- **Prendre les médicaments indiqués**
- Si un pansement a été effectué, **le maintenir au sec** pour éviter tout risque d'infection
- Prendre des **repas légers** et **ne pas boire d'alcool**

**En cas de douleurs intenses, de saignements ou de signes d'infections : contacter la clinique ou le SAMU aux numéros suivants :**

**La Gestion des Flux : 42 00 88 du lundi au vendredi de 8h à 16h**

**Le service des URGENCES : 42 02 15 de 7h à 18h 7j/7**

**Le SAMU : 15 de 18h à 7h 7j/7**